

Zapisy dzieci do szkół (Escolarización de los hijos)

Szkolnictwo obowiązkowe w Hiszpanii dzieli się na 2 etapy edukacyjne:

Etap 1 - (Educación Primaria) dotyczy dzieci w wieku od 6 do 12 lat

Etap 2 - (Educación Secundaria) dotyczy dzieci w wieku od 12 do 16 lat

Co należy zrobić przed zapisem?

Przed zapisem dziecka do szkoły (matriculación) należy złożyć formalny wniosek o przyjęcie dziecka do wybranego centrum edukacyjnego (preinscripción). Można wnioskować jednocześnie o przyjęcie do trzech różnych szkół zaznaczając przy tym, która z wybranych opcji jest priorytetowa. Przy dokonywaniu wyboru centrum należy wziąć pod uwagę następujące czynniki:

- zapoznać się ze szczegółowym kalendarzem preinscripción i matriculación
- zapoznać się z projektem edukacyjnym i profilem wybranego centrum
- zapoznać się z obowiązującymi kryteriami pierwszeństwa przy zapisach do szkół
- zgromadzić dokumenty niezbędne do sformalizowania zapisu i dokumenty zaświadczone o możliwości skorzystania z danego kryterium pierwszeństwa
- skonsultować wyniki "preinscripción" kiedy zostaną opublikowane najpierw prowizorycznie, a następnie definitywnie
- skontaktować się z wyznaczoną szkołą, w której zostało przydzielone dziecku miejsce i dokonać procesu matriculación

Aby uzyskać jakiegokolwiek dodatkową informację o procedurze zapisu dzieci do szkół w Barcelonie należy zwrócić się do Consorci d'Educació de Barcelona (plaza d'Urquinaona, 6).

<http://www.edubcn.cat/ca/>

Kryteria pierwszeństwa

- Rodzeństwo dzieci już uczęszczających do wybranej szkoły lub dzieci, których rodzice (lub prawni opiekunowie) pracują w danej szkole. - 40 punktów

Wymagane dokumenty:

Wybrana szkoła sprawdza bezpośrednio wiarygodność informacji.

- Bliskość stałego miejsca zamieszkania ucznia lub miejsca pracy rodzica (opiekuna prawnego)

W przypadku miejsca zamieszkania ucznia w strefie wybranej szkoły : 30 punktów.

W przypadku miejsca pracy rodzica lub opiekuna prawnego w strefie wybranej szkoły : 20 punktów.

W przypadku miejsca zamieszkania ucznia w dzielnicy, w której znajduje się wybrana szkoła : 15 punktów.

W przypadku miejsca pracy rodzica lub opiekuna prawnego w dzielnicy, w której znajduje się wybrana szkoła : 10 punktów.

Wymagane dokumenty:

- Original i kserokopia dokumentu tożsamości lub NIE wnioskodawcy

- zaświadczenie o wspólnym zameldowaniu rodzica i dziecka

lub

- kopia umowy o pracę w której widnieje adres wykonywania pracy

(w przypadku osób samozatrudnionych kopia deklaracji 036)

Niskie dochody rodziny

W przypadku kiedy rodzic lub opiekun prawny utrzymujący ucznia otrzymują pomoc Renta Mínima de Inserció - 10 punktów

Wymagane dokumenty:

- zaświadczenie o korzystaniu z RMI

Niepelnosprawność w stopniu co najmniej 33% ucznia bądź rodzica, bądź opiekuna prawnego bądź rodzeństwa ucznia: 10 punktów.

Wymagane dokumenty:

- Original i kserokopia zaświadczenia o niepełnosprawności wydanego przez Departament de Benestar Social i Família

Rodzina wielodzietna lub rodzina z jednym rodzicem lub opiekunem prawnym

W przypadku jeśli uczeń pochodzi z rodziny wielodzietnej lub jest na utrzymaniu tylko jednego z rodziców (opiekunów prawnych) - 15 punktów

Wymagane dokumenty:

Original i kserokopia kartonu rodziny wielodzietnej lub dokumenty zaświadczone, że dziecko jest utrzymywane tylko przez jednego z rodziców (opiekunów prawnych).

Dokumenty identyfikacyjne (do przedłożenia w każdym przypadku)

Original i kserokopia "libro de familia" (książeczki rodzinnej) lub innych dokumentów zaświadczone o pokrewieństwie między rodzicem i uczniem lub o prawnej opiece opiekuna nad uczniem.

Original i kserokopia NIE i paszportu wnioskodawcy (rodzica lub opiekuna)

Original i kserokopia NIE i paszportu ucznia

Original i kserokopia karty zdrowia TSI (Targeta Sanitària Individual) ucznia. Jeśli uczeń nie posiada karty TSI Departament Szkolnictwa (Departament d'Ensenyament) zweryfikuje kod CIP ucznia z Departamentem Zdrowia (CatSalut).

Preinscripción (wstępny zapis)

Razem z wnioskiem o preinscripción należy przedłożyć w wymaganym terminie wszystkie w/w dokumenty w szkole, która wnioskodawca wskazuje w swoim wniosku jako priorytetową opcję.

Każdy wniosek o preinscripción zostanie oznaczony numerem, który będzie służył w dalszej procedurze kwalifikacyjnej.

W przypadku kiedy liczba miejsc w danej szkole jest mniejsza niż liczba wniosków o przyjęcie do niej nowych uczniów w pierwszej kolejności przeprowadza się proces selekcji według ustalonych kryteriów pierwszeństwa.

Uwaga ! - kryteria pierwszeństwa zostaną rozpatrzone tylko w odniesieniu do priorytetowej opcji i liczba uzyskanych punktów zostanie zaaplikowana identycznie do każdej kolejnej opcji. W sytuacji remisu po zaaplikowaniu wszystkich istniejących kryteriów pierwszeństwa i niemożności obiektywnego rozstrzygnięcia dokonuje się publicznego losowania.

Po zakończeniu terminu składania wniosków zostaje opublikowana pierwsza "prowizoryczna" lista, która służy temu aby każdy wnioskodawca mógł zweryfikować czy w jego przypadku kryteria pierwszeństwa zostały właściwie zaaplikowane i ewentualnie złożyć reklamację w określonym terminie.

Po upływie terminu reklamacji zostaje opublikowana definitywna lista z imienną informacją uczniów przyjętych do każdej szkoły.

Dla ostatecznego sformalizowania przyjęcia ucznia do wybranej szkoły należy przeprowadzić w określonym terminie proces "matriculación" bezpośrednio w sekretariacie szkoły, w której uczniowi zostało przydzielone miejsce. Pozytywne przeprowadzenie procesu matriculación jest ostatecznym potwierdzeniem akceptacji wyznaczonego miejsca i gwarancją przyjęcia ucznia do szkoły.